

فرم دریافت اطلاعات مجریان

ویژه مجریان نمایشگاههای داخلی و خارجی

معاونت توسعه صادرات کالا و خدمات

لطفاً در این قسمت چیزی نوشته نشود

مشخصات شرکت

« لطفاً سوالات مطرح شده را با دقت پاسخ داده و مستندات لازم را ضمیمه فرمائید. هیچیک از سوالات را حذف نکنید »

1- نام شرکت :

2- نام قبلی شرکت :

3- تاریخ تغییر نام :

3- نشانی شرکت :

5- تلفن :

6- نمابر :

7- کد پستی :

8- صندوق پستی :

9- پایگاه اینترنتی :

10 - پست الکترونیکی :

11 - مالکیت شرکت :

1- خصوصی 2- دولتی 3- تعاونی 4- تحت پوشش 5- سایر

12- نوع شرکت :

1- سهامی خاص 2- سهامی عام 3- مسئولیت محدود 4- تضامنی 5- تعاونی 6- سایر

13- شماره ثبت :

14- تاریخ ثبت :

15- محل ثبت :

16- سرمایه شرکت :

17- سرمایه پرداخت شده :

(ریال)

(ریال)

18- سرمایه تعهد شده :

19- سرمایه در گردش :

(ریال)

(ریال/دلار)

لطفاً در این قسمت چیزی نوشته نشود

23- شماره کارت بازرگانی : 24- تاریخ کارت بازرگانی :

25- نام دارنده کارت بازرگانی : 26- سمت :

27- کد اقتصادی :

28- نمودار سازمانی شرکت ضمیمه شود .

29- مشخصات کلیه سهامداران (به ترتیب مدیر عامل ، رئیس هیئت مدیره ، اعضای هیئت مدیره و سایر شرکاء) اعم از اشخاص حقیقی و حقوقی :

نام سهامدار	سمت سهامدار یا نماینده وی	میزان سهام (ریال)	تاریخ اهراز سهام	نوع مالکیت سهام*	درصد سهام
-1			/ /		
-2			/ /		
-3			/ /		
-4			/ /		
-5			/ /		
-6			/ /		
-7			/ /		
-8			/ /		
-9			/ /		
-10			/ /		
-11			/ /		
-12			/ /		
-13			/ /		
-14			/ /		
-15			/ /		
-16			/ /		
-17			/ /		

* 1- خصوصی 2- دولتی 3- تعاونی 4- متعلق به بخش عمومی 5- متعلق به بانکها 6- متعلق به نهادها 7- سایر

لطفاً در این قسمت چیزی نوشته نشود

29- تعداد کل سهامداران: 30- درصد سهام: خصوصی دولتی 31- تعداد کل کارکنان: 32- درصد کارکنان: تمام وقت پاره وقت

33- ترکیب کارکنان از نظر تحصیلی (نفر):

<input type="text"/>	دکتر	<input type="text"/>	فوق لیسانس	<input type="text"/>	لیسانس	<input type="text"/>
<input type="text"/>	فوق دیپلم	<input type="text"/>	دیپلم	<input type="text"/>	زیر دیپلم	<input type="text"/>

34- ترکیب کارکنان از نظر زبانهای خارجی (نفر):

<input type="text"/>	انگلیسی	<input type="text"/>	فرانسوی	<input type="text"/>	اسپانیولی	<input type="text"/>	آلمانی	<input type="text"/>
<input type="text"/>	ایتالیایی	<input type="text"/>	روسی	<input type="text"/>	عربی	<input type="text"/>	0000	<input type="text"/>

35- تعداد برگزاری / مشارکت در نمایشگاهها:

<input type="text"/>	بین المللی تخصصی	<input type="text"/>	بین المللی بازرگانی
<input type="text"/>	تخصصی داخلی	<input type="text"/>	اختصاصی

دستور العمل شماره □ - □

کد شناسایی شرکت :
کد شناسایی عضو :

امتیاز :

لطفاً در این قسمت چیزی نوشته نشود

مشخصات فردی هریک از مدیران و کارکنان

1- نام شرکت : **شرکت**

□ نام (شخص) : □ نام خانوادگی :
(شخص)

□ شماره شناسنامه : □ محل صدور :

□ تاریخ تولد : □ جنسیت □ 1- مرد 2- زن □ وضعیت تأهل □ 1- متأهل 2- مجرد

□ ملیت : □ 1- ایرانی 2- غیر ایرانی □ درصد سهام : □ □ تلفن □

□ □ نشانی محل سکونت :
(در صورت تمایل)

□ □ وضعیت اشتغال در شرکت : □ تمام وقت □ - پاره وقت

□ □ تحصیلات : (به ترتیب از بالاترین مدرک تحصیلی ، حداکثر سه مقطع تحصیلی)

ردیف	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	نام دانشگاه / مدرسه	کشور / شهر	سال اخذ مدرک
1					
2					
3					

(مدارک معتبر بایستی ضمیمه شود)

□ □ تسلط به زبانهای خارجی : (برای ستونهای خوب و عالی بایستی مدارک معتبر ضمیمه شود)

ردیف	زبان	آشنایی	متوسط	خوب	عالی
1	انگلیسی				
2	فرانسوی				
3	اسپانیولی				
4	آلمانی				
5	ایتالیایی				
6	روسی				
7	عربی				

کد شناسایی شرکت:

کد شناسایی عضو:

لطفاً در این قسمت چیزی نوشته نشود

□□ - شرح سوابق کار ظرف □□ سال گذشته به ترتیب از محل کار فعلی به قبل: (لیست بیمه پنج سال ضمیمه شود)

ردیف	نام محل اشتغال	آخرین سمت	مدت به ماه	شروع کار روز ماه سال	خاتمه کار روز ماه سال
1				/ /	/ /
2				/ /	/ /
3				/ /	/ /
4				/ /	/ /
5				/ /	/ /

□□ - سایر توضیحات: (در خصوص تحصیلات و سابقه کار)

لطفاً در این قسمت چیزی نوشته نشود

سوابق کاری شرکت

□ - تعداد نمایشگاههایی که با مجوز سازمان برگزار / مشارکت نموده اید:
(تصویر قرارداد با شرکتهای نمایشگاهی یا کپی مجوز نمایشگاهی)

تخصصی داخلی	اختصاصی	بین المللی بازرگانی	بین المللی تخصصی

□ - متراژ کل هر یک از نمایشگاهها یی که برگزار / مشارکت نموده اید : (مدارك معتبر بایستی ضمیمه شود)

تخصصی داخلی	اختصاصی	بین المللی بازرگانی	بین المللی تخصصی

□ - تعداد کل مشارکت کنندگان در هر یک از نمایشگاهها یی که برگزار / مشارکت نموده اید :
(مدارك معتبر بایستی ضمیمه شود)

تخصصی داخلی	اختصاصی	بین المللی بازرگانی	بین المللی تخصصی

□ - توزیع جغرافیایی کل نمایشگاهها یی که برگزار / مشارکت نموده اید : (مدارك معتبر بایستی ضمیمه شود)

آفریقا	خاورمیانه	آسیا	اروپا و آمریکای شمالی	آمریکای مرکزی - لاتین اقیانوسیه	نمایشگاه
					بین المللی تخصصی
					بین المللی بازرگانی
					اختصاصی
					تخصصی داخلی

لطفاً مدارک زیر را جهت تکمیل پرونده و رتبه بندی به گروه رویداد های تجاری تحویل و رسید دریافت نمایید :

- 1- تصویر شناسنامه مدیر عامل
- 2- اساسنامه شرکت به انضمام آخرین تغییرات روزنامه رسمی
- 3- مساحت فضای اداری (تصویر سند مالکیت یا اجاره نامه)
- 4- پورتال تخصصی شرکت (زبان فارسی اجباری می باشد)
- 5- تصویر مدارک تحصیلی (بالتر از دیپلم) و سایر مدارک تخصصی، اعضای هیئت مدیره و کارکنان ثابت شرکت.
- 6- آموزش تخصصی نمایشگاهی نظیر EMD (یک نفر اجباری است)
- 7- اسناد و مدارک مربوط به سوابق کاری مدیران و کارکنان
- 8- تسلط به زبان های خارجی کارکنان
- 9- لیست بیمه کارکنان (□ ماهه) و لیست کارکنان با سابقه بیش از □ سال
- 10- اسناد مالی معتبر مؤید میزان سرمایه شرکت
- 11- گواهی بانک در خصوص عملکرد مالی شرکت
- 12- کپی کارت بازرگانی معتبر
- 13- صورتهای مالی مصوب مجمع عمومی شرکت در سه سال اخیر (سهامی عام)
- 14- گواهی عضویت در اتحادیه ها و تشکلهای و انجمن نمایشگاهی و دیگر انجمن های رسمی مرتبط و UFI
- 15- تفاهم نامه همکاری بازاریابی نمایشگاهی (تصویر قرارداد) و داشتن دفاتر و یا نمایندگی در خارج از کشور از سفارت و یا کنسول و یا ریزن بازرگانی

16- تفاهم نامه همکاری بازاریابی نمایشگاهی (تصویر قرارداد) و داشتن دفاتر یا

نماینده‌گی در خارج از کشور از سفارت ج.ا.ایران و یا کنسول، رایزن بازرگانی

17- گزارشات برگزاری/ مشارکت در نمایشگاهها، مدارک، مستندات مربوط به حسن

برگزاری نمایشگاهها، تاییدیه های سفارت ج.ا.ایران در کشورهای مورد نظر،

شرکت کنندگان در نمایشگاه و سایر موارد مرتبط.